

TURGUTLU BELEDİYE BAŞKANLIĞI
BANKA PROMOSYONU İHALE ŞARTNAMESİ

Banka Promosyonu İhale Numarası	2025-1
1-Kurumun Adı	TURGUTLU BELEDİYE BAŞKANLIĞI
A) Adresi	Turan Mahallesi Yedieylül yolu No:23Turgutlu
B) Telefon ve Faks Numarası	0 236 313 2727
C) Elektronik Posta Adresi	turgutlubelediyesi@hs01.kep.tr
2-İhale Konusu	Turgutlu Belediye Başkanlığı bünyesinde Belediye Başkanı,Belediye Başkan Yardımcıları,657 sayılı DMK kapsamında memur ve sözleşmeli çalışan personel ve kadrolu işçilerin maaş ve diğer ödemelerinin yapılabilmesi için ödemeye aracılık edecek banka ve banka tarafından verilecek promosyonu belirlenmesi ihalesi.
3-İhale Usulü	4734 Sayılı İhale Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü.
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	124
5-Kurum Personelinin Aylık Nakit Akışı (2025 ocak ayı rakamı olur her yıl temmuz ve ocak aylarında artmaktadır.)	8.400.000 (sekizmilyondörtüyüzbin)TL
6-Promosyon İhalesi Toplantı Yeri	Turgutlu Belediyesi Meclis Salonu
7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	11.02.2025 Salı saat 14.00

A. GENEL ŞARTLAR

- 1- İhale tekliflerinin Kurum personelinin işlem yapma konusunda sıkıntı çekmeyeceği ülke genelinde yaygın hizmet ağı bulunan bankalarca verilmesi gerekmektedir.
- 2- Anlaşma yapılacak banka ile sözleşme süresi 3 yıl olacaktır. Sözleşme başlangıç tarihi 15.03.2025 olup, bitim tarihi olan 15.03.2028 tarihinde herhangi bir bildirim gerek kalmaksızın sözleşme kendiliğinden sona erecektir.
- 3- Anlaşma yapılan banka; maaş-özlük ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmakla yükümlüdür. Ayrıca karşılıklı mutabakatla günlük para çekme limiti Kurum personeli için artırılabilir ve kredi faizlerinde indirim yapılabilir.
- 4- Anlaşma yapılan banka; bankamatik cihazında oluşacak arıza ve para bitiminde durumun bankaya bildirilmesinden itibaren en kısa sürede mevcut duruma müdahale edip hizmetin devamını sağlamak zorundadır.
- 5- Kurumca personelin maaş ödemeleri, her ay maaş gününden iki iş günü önce (nakit imkanları dahilinde) bankada bulunan kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri her ayın 15'inin başladığı gece 00.01'den itibaren personel hesaplarına aktararak hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirir. Diğer ödemeler ise listenin bankaya ulaştığı veya EFT'nin yapıldığı günü izleyen gün saat 08:00' de hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirilir. Maaş ödemelerinin erkene alındığı durumlarda banka bu hususu dikkate alarak gerekli tedbirleri almak ve maaşları zamanında ödemek mecburiyetindedir.
- 6- Bankalar tekliflerini kişi başına net Türk Lirası tutar olarak sunacaklardır.
- 7- Bankaca personele sağlanan promosyonun tamamı ilk maaş ödemesinin yapılacağı 15.03.2025 tarihinde maaşlarla birlikte hiçbir kesinti yapılmaksızın kurumdan gönderilen listede ismi bulunan personele defaten peşin olarak ödenecektir.
- 8- Promosyon ödemesi yapıldıktan sonra (14 kişi için) Kuruma herhangi bir nedenle atanan personele, yeni işe başlayan personele, askerlik görevini yapıp göreve başlayan personele, (ücretsiz ve doğum izin alıp, izin sonrası işbaşı yapan personele, herhangi bir nedenle görevine iade edilen personele ve benzeri personele) promosyonları, kıstelyevm usulü (personelin göreve başladığı ve ilk maaş ödemesinin tahakkuk ettirilip bankaya gönderildiği aydan bitiş tarihine kadar kalan ay sayısı baz alınarak) hesaplama yapılarak ödenir.
- 9- Banka, kurumdan herhangi bir nedenle nakil, emeklilik, istifa, ücretsiz izin, ölüm vb. gibi nedenlerle görevinden ayrılan personelden ödenmiş promosyonun iadesini talep edemez. Banka, Kurumun idari bağımlılığının değişmesi ve kuruluş yasasının iptal edilmesi durumunda personele ödenen promosyon tutarlarının iadesi talep edilemeyeceği gibi Kurumdan herhangi bir hak talebinde bulunmayacaktır.
- 10- Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince hafta sonu ve resmi tatiller de dahil olmak üzere 7 gün 24 saat esasıyla, Kurum personelinden ATM kullanımı, internet

bankacılığı, telefon bankacılığı ve/veya ATM aracılığıyla gerçekleştirilen havale ve EFT işlemleri, fast işlemleri ile ATM ek kart, kredi kartları ve kredi kartı ek kartları verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılması ya da kullanılmamasından doğacak yıllık kart ücreti ve personelin bankadaki hesaplarından anlaşma süresince aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı, kart aidatı üyelik ücreti vb. herhangi bir ücret veya her ne ad altında olursa olsun başka bir masraf ve/veya ücret talep etmeyecektir.

- 11- Anlaşma yapılan banka; internet bankacılığı da dahil olmak üzere bankanın müşterilerine ücretsiz sunduğu her türlü yeni gelişmeden ve yeni kampanyadan kurum personelinin ücretsiz faydalandırılacaktır.
- 12- Anlaşma yapılan banka, Kurum personelinin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli personel görevlendirecektir. Kurum personeli adına vadesiz maaş hesabı açma işlemi Kuruma gönderilen banka personeli tarafından yapılacaktır. Banka, ancak personelin isteği halinde ek hesap, nakit avans kredisi ve fon hesabı açabilecektir.
- 13- ATM kurulumu gerektiği durumda, kurulum maliyeti, sarf edilen elektrik bedelleri, PTT hat kirası bedellerini ve arızaları sebebiyle doğacak tamir-tadilat giderleri gibi her türlü masraf banka tarafından ödenecektir.
- 14- Anlaşma yapılan banka; Bankamatik cihazında oluşacak arıza ve para bitiminde, durumun bankaya bildirilmesinden itibaren en kısa zaman içerisinde mevcut duruma müdahale edip hizmetin devamını sağlamak konusunda azami özeni gösterecektir.
- 15- Banka; anlaşma süresince ve daha sonra elde ettiği personel bilgilerini hem bu şartname hükümleri uyarınca hem de TCK ve Bankalar Kanunu hükümlerine göre başka bir amaçla kullanmayacak, bu bilgileri gizli tutacaktır. Sözleşmeye dâhil personelin bilgileri, kurumumuzun yazılı izni olmadan 3. Şahıs ve kurumlarla ticari amaçlı paylaşılmayacaktır. Ayrıca bilgisi paylaşılan personelin hukuki hakları saklıdır.
- 16- Anlaşma yapılan banka; personelin anlaşmalı bankaya olan kredi kartı ve tüketici kredisi borçları ile ilgili olarak, kredi kartı aylık asgari ödemesi veya kredi aylık taksit ödemesi dışında maaş hesabına bloke uygulaması koyamayacaktır. İcraya düşmüş personel borçlarının tahsili icra daireleri aracılığı ile genel hükümlere göre yapılacak; kurumun bilgisi haricinde personel hesabına Maaş olarak gönderilen tutara bankanın veya 3. Şahısların alacağına karşılık icra borcu kesilmeyecek ve hesabına bloke konulamayacaktır. Personel hakkında bankaya ulaşan icra yazıları ile ilgili personele bilgi verilecektir.
- 17- Banka, ihtiyaç duyulması durumunda her türlü ödemenin kolayca hesaplara aktarılmasını sağlamak için kullandığı sisteme uygun yazılımları ücretsiz olarak kuruma kullandıracaktır. Anlaşma yapılan banka maaşları aktarma formatını Maliye Bakanlığının veri tabanına uygun olacak şekilde ilk ödenecek maaşta düzenleme mecburiyetindedir.
- 18- Banka, maaşın miktarına bakılmaksızın ATM'den günlük yasal para çekme/Havale-EFT limitini 20.000,00 TL'nin altına düşürmeyecektir. Ancak şubelerden yapılacak para çekme işlemlerinde herhangi bir miktar kısıtlaması yapılmayacak ve herhangi bir ücret talep edilmeyecektir.
- 19- Anlaşma yapılacak banka ile imzalanacak protokolde bu şartnameye aykırı hükümler bulunması durumlarında ve sözleşmede yer almayan hususlarda, bu teknik şartnamede

belirtilen hükümler dikkate alınacaktır.

1- TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ

20-Banka promosyon ihalesi kapalı zarf ve açık artırma usulü ile yapılacaktır. İhale tarih ve saatine kadar içerisinde yetki formu (Ek-1) ile teklif mektubunun (Ek-2) bulunduğu teklif zarfları Belediye Yazı İşler Müdürlüğüne teslim edilecektir. Teklif zarfının üstünde, bankanın adı, tam adresi bulunmalıdır. Teklif zarfının kapatıldığı yer imzalı olmalıdır. Şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklifler sırasıyla alınacak ve teklif tutanağına kayıt edilecektir. Teklif sahibi komisyonda hazır bulunmadığı takdirde kapalı zarfta sunulan teklif son ve kesin teklif olarak kabul edilecektir. İhale son teklif verme saatine kadar Kuruma ulaşmayan ve şartnamede belirlenen usule uygun olmayan teklif mektupları değerlendirmeye alınmayacaktır.

21-İhale saatinde istekliler tarafından kapalı zarf içinde sunulan belgeler kontrol edilecek ve teklife yetkili olduğunu gösteren belge ile teklif mektubunun bulunup bulunmadığı ihale komisyonunca incelenecektir. Belgeleri tam olan isteklilerin teklifleri, hazır bulunan isteklilerin huzurunda, alınış sırasına göre açıklanacaktır. Daha sonra ihaleye hazır bulunanlar ile en yüksek yazılı teklif fiyatı üzerinden açık artırma turları ile devam edilecektir. Tur aralarında kendi merkezleri ile görüşme yapabilmeleri için banka yetkililerine süre verilebilecektir. İhale aynı gün sonuçlandırılacaktır.

22-Banka promosyonu ihale ilanı ve eklerinin kurumun internet adresinde yayınlanmasından veya bankalara davet yazısının gönderilmesinden sonra ihale dokümanında değişiklik yapılabilir. Yapılan değişiklik tüm bankaların son teklif verme tarihinden en az 3 (üç) gün önce bilgi sahibi olmalarını sağlayacak şekilde Kurumumuz web sayfasında yayınlanır.

23-Komisyon, banka promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapmamaya veya yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye yetkilidir. Böyle bir durumda isteklilerce herhangi bir hak ileri sürülemez ve kurumdan herhangi bir talepte bulunulamaz.

24- İhale sonucunda ihale komisyonu tarafından açıklanan nihai karar Belediye Başkanının onayına sunulacaktır.

25- İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 3 (üç) iş günü içinde sözleşmeyi imzalaması şarttır. Sözleşme Belediye Başkanınca imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.

2- DİĞER HÜKÜMLER

26- Personel ve nakit akışındaki düşüşlerden kurum herhangi bir mesuliyet altına sokulamaz.

27- Açık artırma sonucunda promosyon ihalesini kazanan banka, protokolü (sözleşme) imzalamadığı takdirde açık artırma sonucunda verdiği toplam teklifin (Personel Sayısıyla Çarpımıyla Bulunacak) % 15 'i kadar ceza ödemeyi kabul eder.

28- Sözleşme yapılan banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür. Sözleşme yapılan banka, yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 1.defa hukuken kabul edilebilir somut delillere dayalı olarak yazılı şekilde uyarılır. 2.defa tekrarında sözleşme bedelinin %15 ' i oranında ceza ödemeyi kabul eder. 3.defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak feshedilir.

29- Banka anlaşma halinde imzalanacak sözleşme ile üstlendiği yükümlülükleri Kurumun yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu bankaya ait olmak üzere Kurum, mahkeme kararına gerek olmaksızın sözleşmeyi tek taraflı olarak feshedebilir. Bu durumda banka Kurumdan herhangi bir hak talep edemez.

30- Kurum, anlaşma halinde imzalanacak sözleşmeyi herhangi bir gerekçe göstermeksizin tek taraflı olarak feshetme hakkına sahiptir. Banka, fesih durumunda ödemiş olduğu promosyonun; 1 inci yıl için tamamını, 2 inci yıl için 2/3 , 3 üncü yıl için ise 1/3 cayma bedeli olarak talep edebilir. Banka, Kurumdan başkaca herhangi bir hak ve alacak talebinde bulunamaz.

31- İmzalanacak sözleşme ile ilgili her türlü vergi, resim, harç vb. yasal giderler sözleşme yapılan bankaya aittir.

32- İhtilaf halinde TURGUTLU Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

